ANEXO 1: PERFIL DE CARGO

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del Cargo	**:** Profesional Periodista
Cargo Jefe Directo	**:** Director (a) de Comunicaciones y Marketing
Ocupante del Cargo	**:**
Unidad	: Dirección de Comunicaciones y Marketing
Familia de Cargo	**:** Profesionales **Nivel:** 7

II. OBJETIVO DEL CARGO

Cubrir actividades, generar noticias, fotografías, videos, reportajes, gestionar presencia noticiosa en medios de comunicación locales y nacionales y proveer de insumos comunicacionales, escritos, gráficos y audiovisuales para los distintos soportes con los que cuenta la Universidad con un especial énfasis en la divulgación científica, artística y cultural, en el marco del proyecto ESR 2021 - UCT2195 "Sinergia y bidireccionalidad: hacia un enfoque colaborativo de la vinculación con el medio en la Universidad Católica de Temuco" en objetivo 3.

III. FUNCIONES PRINCIPALES

1. Cobertura foto periodística de las actividades institucionales asociadas a la divulgación científica, artística y cultural.
2. Gestión de prensa de las actividades institucionales con priorización en la divulgación científica, artística y cultural.
3. Monitoreo y generación de informes de apariciones en prensa regional y nacional de la universidad y/o temas afines como de acciones de divulgación científica, artística y cultural.
4. Generación y revisión de contenidos e información académica e institucional para soportes comunicacionales y de marketing para la divulgación científica, artística y cultural.
5. Ejecución de planes y estrategias de comunicación orientados a divulgación científica, artística y cultural.

6. Elaboración y ejecución de contenidos para divulgación científica como boletines, revistas, folletos, etc.
7. Elaboración de reportajes escritos y audiovisuales para divulgación científica, artística y cultural.
8. Elaboración de informes periódicos en divulgación científica, artística y cultural.
9. Generación de contenidos para redes sociales institucionales con foco en divulgación científica, artística y cultural.
10. Actualización contenidos de las distintas páginas web institucionales o plataformas institucionales, con principal foco el nuevo sitio asociado a divulgación científica, artística y cultural.
11. Coordinar su trabajo con diseñador y audiovisualistas en le gestión de productos asociados a la divulgación científica, artística y cultural.
12. Ejecutar otras funciones de comunicación y relaciones públicas vinculadas con la DIRCOM en relación a la divulgación científica, artística y cultural.
13. Asistir a las reuniones de planificación y seguimiento de las acciones estratégicas convocadas por la Jefatura y/o la Dirección.
14. Elaborar informes parciales (puntuales) o finales (una vez al año) de carácter cualitativo y cuantitativo para informar avances y resultados.

IV. REQUISITOS DEL CARGO

Instrucción Formal	• Profesional periodista • Formación en divulgación científica, artística y/o cultural
Experiencia Requerida	• 2 años de experiencia laboral • Deseable experiencia en acciones de divulgación científica, artística y/o cultural.
Competencias personales	• Capacidad de trabajar en equipo, innovador, responsable, buena relación interpersonal, alto nivel de compromiso. Capacidad de proponer y adquirir nuevas herramientas y metodologías para el desarrollo de su función.

Conocimientos	• Manejo de Word Press • Conocimiento de ofimática (herramientas de office) • Deseable experiencia en registro fotográfico y audiovisual. • Buen manejo de reglas ortográficas y redacción de notas informativas, reportajes, crónicas, columnas, entre otras. • Conocer el proceso de producción de una pieza de divulgación científica, artística y/o cultural y el valor de comunicar el conocimiento generado por investigadores y artistas a la comunidad en general. • Desarrollar un relato (storytelling) • Distinguir a sus interlocutores: académicos, instituciones o miembros de la sociedad civil • Transmitir conceptos y resultados de estudios a diferentes públicos en diversas plataformas.