

PERFIL DE CARGO PARA VALIDACIÓN

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del Cargo	: Profesional de Seguridad de la Información	
Unidad	: Dirección de informática	
Cargo Jefe Directo	: Director (a) de informática	
Ocupante del Cargo	: Concurso	
Familia de cargos	: Profesionales	Nivel: 7

II. OBJETIVO DEL CARGO

Gestionar, desarrollar, controlar y supervisar temáticas de seguridad de la información al interior de la Dirección de Informática y apoyar en labores de gestión en bases de datos de UC Temuco.

III. FUNCIONES PRINCIPALES

- Participar en desarrollo inicial de un programa de documentación para procesos de control y evidencias establecida en el Plan de trabajo - Seguridad de la información 2022 -2023.
- Asegurar el registro de los incidentes informáticos que ocurran en la Institución, velando que se realice el análisis del origen del problema, se gestionen las respuestas adecuadas y se implementen mejoras para evitarlos.
- Coordinar la correcta implementación del Plan de recuperación ante desastres.
- Elaborar una propuesta de normativa interna de seguridad de la información para la revisión y aprobación de la Dirección de Informática y las autoridades pertinentes.
- Establecer un plan de difusión y capacitación para funcionarios/as UCT, de la normativa interna de seguridad de la información aprobada.
- Asesorar permanentemente a la comunidad universitaria en materia de seguridad y normativas vigentes.
- Establecer vínculos con encargados de seguridad de otros organismos públicos, privados y especialistas externos que le permitan estar al tanto de las tendencias, normas y métodos de seguridad pertinentes.
- Realizar análisis, pruebas y auditorías de seguridad en las distintas plataformas tecnológicas de la

institución.

- Apoyar en labores de administración de bases de datos institucionales.
- Elaborar reportes solicitados por su jefatura.
- Fomentar la mejora continua en los procesos de su área, teniendo presente los objetivos de aseguramiento de la calidad y sustentabilidad a los que adhiere la institución.
- Realizar todas sus funciones con apego al principio de confidencialidad y resguardo de la información.
- Otorgar apoyo a los requerimientos que solicite la jefatura directa y/o la institución.

IV. REQUISITOS DEL CARGO.

1. Formación:

Instrucción Formal	Ingeniería en informática, ingeniería en gestión, ingeniería industrial, otras afines
Experiencia Requerida	Experiencia comprobada trabajando en equipos de Seguridad TI (al menos 2 años) Experiencia en la gestión de proyectos de Seguridad TIC Experiencia en la gestión de riesgos Experiencia gestión de incidentes
Conocimientos	Deseable diplomado o certificación en temas de seguridad de la información. Conocimientos demostrables en ISO27001/2, ISO31000, ISO22301, ITIL, OWASP, otras Conocimiento en Sistemas Operativos Windows - Linux Conocimiento en plataformas físicas y virtualizadas Conocimientos en tecnologías Antivirus, IPS/IDS, Firewall, AntiSpam, DLP, entre otras. Conocimientos en lenguajes de programación en especial PHP, frameworks y herramientas de desarrollo Web. Conocimiento de la legislación informática vigente. Conocimiento de herramientas de Hacking ético en análisis y búsqueda de vulnerabilidades y resiliencias de plataformas institucionales. Conocimiento en trabajos propios de motores en Base de Datos (diseño, soporte, administración).

Competencias	Capacidad analítica, de planeación y organización, trabajo en equipo, proactivo(a), responsable, capacidad de adaptación al puesto de trabajo, trabajo bajo presión, confiable, buena relación interpersonal, alto nivel de compromiso, mantener la confiabilidad de la información tanto de la Dirección como de la Institución.
---------------------	---

V. NIVEL DE COMPETENCIAS REQUERIDO

Competencia	Nivel	Indicadores conductuales
Servicio	3	<ul style="list-style-type: none"> - En la relación con el cliente, busca escuchar comprensivamente sus necesidades y establecer una solución de beneficio mutuo, cooperativa. - Reconoce los distintos clientes internos y externos de la universidad y adapta su estilo de atención a ellos. - Satisface en forma oportuna y rápida las necesidades de sus usuarios.
Colaboración	3	<ul style="list-style-type: none"> - Es consciente del impacto de su labor en la universidad y lo aplica en la ejecución de su trabajo. - Apoya a los nuevos colegas con inducción y entrega generosa de conocimientos. - Reconocido por su buena disposición y generar gratos ambientes de trabajo.
Comunicación	3	<ul style="list-style-type: none"> - Usa un amplio vocabulario, pertinente a distintas autoridades administrativas y académicas. - Es asertivo y seguro en la expresión de sus ideas. - Puede adaptar reportes, informes a un lenguaje entendible por distintos usuarios.
Proactividad	3	<ul style="list-style-type: none"> - Asume sus errores y ofrece alternativas de mejoras y propuestas de solución. - Consulta a su jefatura, pares o usuarios para chequear y retroalimentarse. - Cuando observa un error de calidad lo reporta y lo corrige en forma oportuna.
Adaptación	3	<ul style="list-style-type: none"> - En forma autónoma pone en marcha cambios de procedimientos o su propia conducta para facilitar el logro de los objetivos. - Es analítico, revisa permanentemente sus procesos para implementar mejoras. - Propositivo de ideas de cambio. (procesos, procedimientos, eficiencia, normativas).