

PERFIL DE CARGO

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del Cargo	: Profesional de apoyo contable
Unidad	: Vicerrectoría Académica
Cargo Jefe Directo	: Vicerrector Académico
Ocupante del Cargo	:
Familia de cargos	: Profesionales
Ubicación	: Campus San Juan Pablo II

II. OBJETIVO DEL CARGO

Gestionar los procesos financieros, administrativos y contables del proyecto UCT1995 ejecutando mecanismos que permitan su desarrollo oportuno y control presupuestario acorde a los procedimientos institucionales y ministeriales.

III. FUNCIONES PRINCIPALES

1. Ejecutar procedimientos de gestión de compras, pagos y otros derivados de la ejecución financiera del proyecto.
2. Ejecutar procedimientos de pago de honorarios acorde a los procedimientos institucionales y ministeriales.
3. Ejecutar llamados a licitaciones u otros procedimientos de naturaleza similar acorde a los procedimientos institucionales y ministeriales.
4. Gestionar inventario y administración de bienes y materiales.
5. Administrar la documentación de respaldo de cada uno de los gastos ejecutados, manteniendo archivos de ellos para los fines que se requieran de acuerdo a sus normativas.
6. Realizar apoyo administrativo para la coordinación y gestión.
7. Colaborar directamente con la gestión del Director Alterno.
8. Elaborar informes periódicos de control financiero para la Vicerrectoría Académica y Analistas DFI-DIVESUP.

IV. REQUISITOS DEL CARGO

Instrucción Formal	<ul style="list-style-type: none">• Contador/a, Auditor/a, Ingeniero/a en Finanzas, Ingeniero/a en Administración u otra carrera afín.
Experiencia Requerida	<ul style="list-style-type: none">• Al menos 2 años apoyando la gestión administrativa y/o financiera de proyectos.• Deseable con experiencia en proyectos con financiamiento estatal y/o vinculados a educación superior.
Conocimientos	Control de gestión administrativa y financiera, manejo de herramientas ofimáticas, nivel avanzado de Excel.