



PERFIL DE CARGO

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del Cargo	: Periodista
Unidad	: Dirección de Género
Cargo Jefe Directo	: Director/a Dirección de Género
Ocupante del Cargo	: Concurso
Familia de Cargos	: Profesional Nivel: 7

II. OBJETIVO DEL CARGO

Diseñar y liderar la ejecución de una estrategia comunicacional sobre la implementación de la Política de Género de la UC Temuco.

III. FUNCIONES PRINCIPALES

1. **Asesorar a la Dirección de Género en materia comunicacional en sus diversos soportes y redes sociales.**
2. **Generar un diagnóstico comunicacional en las materias solicitadas.**
3. **Elaborar una estrategia comunicacional acorde a las necesidades institucionales.**
4. **Cubrir hitos y actividades asociadas a la estrategia comunicacional en materia de implementación de la política de género.**
5. **Gestionar la página web y las redes sociales de la Dirección de Género.**
6. **Generar contenidos comunicacionales que difundan los avances en la implementación de la Política de Género y las actividades de la Dirección de Género.**
7. **Realizar gestión de prensa para la difusión de actividades e hitos institucionales en materia de género.**
8. **Sistematizar regularmente los productos comunicacionales a través de clipping, informes comunicacionales y análisis estadístico de Redes Sociales y página Web.**
9. **Mantener contacto sistemático con la Dirección de Comunicaciones de la UCT para coordinar la ejecución de la estrategia comunicacional.**



10. Otras funciones.

- Incorporar enfoque de calidad en las funciones y tareas propias de su cargo, colaborando con la cultura de calidad y la mejora continua del sistema de calidad (SGC) de los Procesos de Soporte (PS) de la UC Temuco y/o institucional de Aseguramiento de la Calidad.
- Otorgar apoyo a los requerimientos que solicite la Dirección y la Institución.

IV. REQUISITOS DEL CARGO

Instrucción Formal	Periodista
Experiencia Requerida	Experiencia en diseño y ejecución de estrategias comunicacionales con perspectiva de género. Experiencia de al menos dos años en medios (escritos, tv, radio u online). Experiencia en gestión de redes sociales y página web
Conocimientos	Conocimientos en género. Conocimientos en diseño y ejecución de estrategias comunicacionales
Otras habilidades	Habilidades interpersonales para el trabajo en equipo. Habilidades de gestión y coordinación de redes interinstitucionales.

V. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

Competencia	Nivel	Indicadores conductuales
Servicio	3	- En la relación con el usuario, busca escuchar comprensivamente sus necesidades y establecer una solución de beneficio mutuo, cooperativa.



		<ul style="list-style-type: none">- Reconoce los distintos usuarios internos y externos de la universidad y adapta su estilo de atención a ellos.- Satisface en forma oportuna y rápida las necesidades de sus usuarios.
Colaboración	3	<ul style="list-style-type: none">- Es consciente del impacto de su labor en la universidad y lo aplica en la ejecución de su trabajo.- Apoya a los nuevos colegas con inducción y entrega generosa de conocimientos.- Reconocido por su buena disposición y generar gratos ambientes de trabajo.
Comunicación	3	<ul style="list-style-type: none">- Usa un amplio vocabulario, pertinente a distintas autoridades administrativas y académicas.- Es asertivo y seguro en la expresión de sus ideas.- Puede adaptar reportes, informes a un lenguaje entendible por distintos usuarios.
Proactividad	3	<ul style="list-style-type: none">- Asume sus errores y ofrece alternativas de mejoras y propuestas de solución.- Consulta a su jefatura, pares o usuarios para chequear y retroalimentarse.- Cuando observa un error de calidad lo reporta y lo corrige en forma oportuna.
Adaptación	3	<ul style="list-style-type: none">- En forma autónoma pone en marcha cambios de procedimientos o su propia conducta para facilitar el logro de los objetivos.- Es analítico, revisa permanentemente sus procesos para implementar mejoras.- Propositivo de ideas de cambio. (procesos, procedimientos, eficiencia, normativas).