

## FORMULARIO DE PERFIL DE CARGO

### PLANTA PERMANENTE O PLANTA ADJUNTA

I. IDENTIFICACIÓN		
FACULTAD	CIENCIAS JURIDICAS, ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS	
ESCUELA/DEPARTAMENTO	CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS	
CARRERA	CONTADOR AUDITOR	
JORNADA (Horas cronológicas)	44	
<b>PLAZO DE CONTRATO (Marcar con una X)</b>		
INDEFINIDO	<input type="checkbox"/>	
FIJO	<input checked="" type="checkbox"/>	Contrato a plazo fijo de un año, prorrogable por un segundo año tras evaluación anual, con posibilidad de contrato a plazo indefinido tras segunda evaluación positiva.
<b>FUNDAMENTACION DEL CARGO SOLICITADO</b>		
<b>OBJETIVOS PRINCIPALES DEL CARGO</b>		
<p>Realizar docencia en pregrado</p> <p>Tutoriar o asesorar en actividades de titulación</p> <p>Guiar estudiantes en prácticas profesionales</p> <p>Contribuir con la gestión de las líneas disciplinares</p> <p>Contribuir a la ejecución de actividades vinculación y extensión.</p> <p>Incrementar la producción intelectual del departamento de ciencias económicas y administrativas.</p>		
<b>GRADO ACADÉMICO DESEADO (Marcar con una X)</b>		
DOCTOR	<input checked="" type="checkbox"/>	DESEABLE, NO EXCLUYENTE
MAGISTER	<input checked="" type="checkbox"/>	
LICENCIADO	<input type="checkbox"/>	
AÑOS DE EXPERIENCIA (años)	<input type="checkbox"/>	
II. REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS PARA EL CARGO		
<b>PLANTA (Marcar con una X)</b>		
PERMANENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	
ADJUNTA	<input type="checkbox"/>	
<b>CATEGORÍA PARA PLANTA PERMANENTE (Marcar con una X)</b>		
TITULAR	<input type="checkbox"/>	La categoría se definirá en proceso de categorización
ASOCIADO	<input type="checkbox"/>	
ASISTENTE	<input type="checkbox"/>	
INSTRUCTOR	<input type="checkbox"/>	
<b>CALIDAD PARA PLANTA ADJUNTA (Marcar con una X)</b>		
PROFESOR ADJUNTO	<input type="checkbox"/>	
INSTRUCTOR ADJUNTO	<input type="checkbox"/>	
INVESTIGADOR ADJUNTO	<input type="checkbox"/>	
<b>DESCRIBIR PERFIL DEL PROFESOR, SEGÚN PLANTA ACADÉMICA Y CATEGORÍA O CALIDAD (En base al Reglamento del Académico)</b>		
Implementación de procesos de transformación de cursos, implementación o seguimiento de innovación en evaluación, diseño/rediseño de innovación curricular, ejecución de Proyectos		

de Innovación en Docencia, dirección de actividades de titulación o graduación. Supervisión de práctica, trabajo colaborativo en equipos docentes, participación efectiva en proyectos de mejoramiento de la docencia. Que sea de profesión contador auditor o afín con sólidos conocimientos en tributación, contabilidad, control de gestión o auditoría, con magíster en alguna de las áreas señaladas. Grado de doctor desable, pero no excluyente, con experiencia profesional en normas internacionales de información financiera o normas internacionales de auditoría o sistemas tributarios o control de gestión.

**DESCRIBIR COMPROMISOS DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS A DESARROLLAR EN EL 1° Y 2° SEMESTRE (En base a los requerimientos mínimos establecidos para la Planta Permanente y en base al plan de la Facultad para la Planta Adjunta)**

Docencia de pregrado  
Actividades de supervisión y/o dirección de tesis o proyectos de titulación  
Actividades de mejoramiento de la docencia  
Actividades de producción intelectual  
Actividades de gestión  
Actividades de extensión y vínculo

**INDICAR ÁREA DE ESPECIALIDAD DESEADA**

Tributación, Contabilidad, Control de Gestión o Auditoría

**INDICAR EXPERIENCIA PROFESIONAL REQUERIDA**

Experiencia profesional en normas internacionales de información financiera o normas internacionales de auditoría o sistemas tributarios o control de gestión.

**III. COMPETENCIAS REQUERIDAS PARA EL CARGO**

COMPETENCIAS	REGULAR	MEDIO	ALTO
<b>COMPETENCIAS CONDUCTUALES</b>			
Seleccione las 5 competencias que considere críticas al desempeño del cargo y señale el nivel de presencia necesaria de cada una (regular/medio/alto).			
1. Responsabilidad			X
2. Orientación al Cliente			X
3. Resolución de Problemas			X
4. Productividad			X
5. Iniciativa			
6. Autonomía			
7. Pensamiento Analítico			X
8. Capacidad de Organización y Planificación			X
9. Capacidad de Aprendizaje			
10. Flexibilidad / Innovación			
11. Trabajo en Equipo			X
12. Habilidades de Comunicación			
13. Liderazgo			
14. Capacidad de Negociación			
15. Orientación al Resultado			X
<b>OTRAS COMPETENCIAS</b>			

**IV. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS ANTECEDENTES RECIBIDOS**

1. Los procedimientos corresponden según reglamentación de la VRA y Dirección General de Personas